

KINDERDAGVERBLIJF UT JUBELKE



Pedagogisch beleidsplan 2020

Kinderdagverblijf Ut Jubelke
Jubileumplein 6
6161 ST Geleen
046-4236693
e: pm@jubelke.nl
www.jubelke.nl
www.facebook.com/jubelpage

Lieve Juffen,

Dik drie en een half jaar geleden kwam ik voor het eerst naar ut Jubelke. De eerste dag was even moeilijk, maar al snel had ik het enorm naar mijn zin.

Mijn papa en mama hebben mij altijd met een gerust hart bij jullie achter gelaten (en ja hoor... voelen jullie je maar vereerd, want zo snel zijn mijn papa en mama niet gerust). Wat mijn papa en mama vooral heel bijzonder vonden (en nog steeds vinden), is jullie oprechte interesse in ieder individueel kind. Jullie geven ouders het gevoel dat hun kind een speciale plek in jullie hart heeft. En nog belangrijker, jullie geven de kinderen het gevoel dat zij een speciale plek in jullie hart innemen.

Jullie hebben mij (en ook mijn papa en mama) veel geleerd. Dankzij jullie ben ik uiteindelijk toch nog boterhammen gaan eten, heb ik geleerd zelf mijn jas aan te doen, ben ik zindelijk geworden en nog veel meer. Maar wat nog het allerbelangrijkste is... dankzij jullie heb ik de afgelopen jaren een super tijd gehad met alle andere kindjes op ut Jubelke. Jullie hebben mij liefde en geborgenheid gegeven als mijn papa en mama moesten werken. Hiervoor wil ik jullie enorm bedanken!

Lieve Juffen, ik zal jullie nooit vergeten!

Dikke knuffel,

Julia

Inhoud

Inleiding	5
Visie	6
Pedagogische doelen	6
Werkwijze	9
Welbevinden	9
Observeren.....	9
Mentorschap.....	10
Groepsruimtes	10
De pedagogisch medewerkers	11
Pedagogisch coach	11
Ruimte voor ontwikkeling.....	11
Ontwikkelingsgebieden.....	12
Dagindeling	13
Tarieven	14
Sluitingsdagen	15
Brengen en halen	16
Blokuren	16
Extra dag of ruildag	16
Aanmelding en plaatsing:	17
Belastingdienst:.....	18
Wenochtend.....	18
Wat neemt u mee van thuis?.....	18
Betalingsachterstand	19
Educatief programma ‘Dag Jules!’	19
Hoe gaan wij om met	20
...verjaardagen?.....	20
...voertaal?.....	20
...zindelijkheid?.....	20
...ziekte?	21
...leidster-kind ratio?	21
...de 3-uurs regeling?.....	23
Veiligheid	23
Bedrijfshulpverlening	23
Calamiteiten.....	23
Meldcode kindermishandeling	23

Privacy	24
Risico-inventarisaties	24
Protocollen.....	24
Samenwerkingsverbanden	25
Oudercommissie	25
Het Klachtenloket Kinderopvang	25
Centrum Jeugd en gezin (CJG).....	25
Contact	26

Inleiding

Opvoeding is hard werken aan de toekomst van de jongste generatie, thuis en in de kinderopvang. Kwaliteit is doorslaggevend voor de effecten die kinderopvang heeft op het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. U als ouders moet er van op aan kunnen dat het goed zit met die kwaliteit. U hebt er recht op te weten hoe het met de kwaliteit van uw kinderverblijf is gesteld.

Kinderdagverblijf 'ut Jubelke' is een kleinschalig kinderdagverblijf bestaande uit twee verticale groepen voor kinderen in de leeftijd van circa tien weken tot vier jaar. Per dag worden op deze twee groepen maximaal 29 kinderen opgevangen. Vertrouwen is heel belangrijk binnen een kinderdagverblijf. Ouders vertrouwen immers hun dierbaarste bezit toe aan de pedagogisch medewerkers. Het is dan ook belangrijk dat zowel ouders als kinderen zich thuis voelen. In dit pedagogisch beleidsplan treft u de visie en werkwijze van Kinderdagverblijf 'ut Jubelke' aan.

Het pedagogisch beleidsplan biedt u als ouder inzicht in de pedagogische grondbeginselen van ons kinderdagverblijf en is tevens de leidraad voor de dagelijkse omgang met uw kind. Wij hechten er waarde aan daarover met u in gesprek te blijven. Samen met u kunnen wij bouwen aan de toekomst van uw kind.

Waar in dit pedagogisch beleidsplan ouder(s) staat kan ook verzorger(s) worden gelezen.

Visie

Het welbevinden en de ontwikkeling van het kind staan centraal in onze visie. We proberen een verlengstuk te zijn van thuis en daarmee te zorgen dat een kind zich “thuis” gaat voelen op ut Jubelke. Pas wanneer een kind zich vertrouwd en veilig voelt zal het zich ontwikkelen tot een individueel persoon. Elk kind krijgt de kans om zich te ontwikkelen in zijn eigen tempo. De pedagogisch medewerkers zullen dit spelenderwijs stimuleren aan de hand van het educatief programma “Dag Jules”.

Door te werken met vaste pedagogisch medewerkers en een vast dagritme wordt er gezorgd voor geborgenheid, rust en regelmaat.

Pedagogische doelen

Voor de pedagogische onderbouwing van de Wet kinderopvang en de bijbehorende toelichting, maken wij gebruik van de vier basisdoelen van professor J.M.A. Riksen-Walraven. Ut Jubelke vertaalt deze doelen van professor Riksen-Walraven naar de opvoedingssituatie binnen het kinderdagverblijf.

De vier basisdoelen, welke hieronder verder beschreven zullen worden, zijn eenvoudig te vertalen in de volgende vragen:

- Heeft een kind het naar zijn zin?
- Heeft een kind iets geleerd dat zinvol is voor hem/haar?
- Heeft een kind met andere kinderen gespeeld?
- Heeft een kind geleerd op een sociale en respectvolle wijze met anderen om te gaan?

Het bieden van een gevoel van emotionele veiligheid

Jonge kinderen moeten zich veilig en beschermd voelen. Als een kind zich onveilig voelt staat het niet open voor speelgoed of het leren van vaardigheden. Alle energie gaat dan zitten in de stress en het op zijn hoede zijn. Zich veilig voelen is echt een basisbehoefte. Het gevoel van veiligheid in de kinderopvang wordt bepaald door de pedagogisch medewerkers, de ruimte/omgeving en het contact met andere kinderen.

Om de veiligheid te garanderen zorgen wij dat er altijd vaste gezichten in de groepen zijn. Dit zodat de kinderen kunnen wennen aan hun vaste pedagogisch medewerkers en met hen een band op kunnen bouwen. Daarnaast maken we gebruik van een vast dagritme. Het vaste dagritme zorgt voor structuur en duidelijkheid bij kinderen. Ze weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt. Ook wordt er een stamgroep aan elk kind toegekend. Kinderen kennen hierdoor de ruimte en weten waar ze alles kunnen vinden. Elk kind heeft zijn/haar eigen bed om in te slapen.

Wanneer een kind verdrietig is, of blij of boos, wordt deze emotie erkend en benoemd door de pedagogisch medewerkers. Iedereen is wel eens verdrietig of boos. Samen met het kind bespreken we hoe we dit kunnen oplossen.

Hoe we dit specifiek laten terug komen bij de verschillende leeftijdsgroepen:

0-2 jaar:

- De baby's hebben hun eigen plekjes in de groep waar ze neergelegd worden en waar ze rustig kunnen spelen en rond kijken (Nuna, wipper, box, enz.)
- Flesjes worden op schoot bij de pedagogisch medewerker gegeven. Tijdens dit moment is er veel 1-op-1-aandacht voor de baby.

- Wanneer een baby verdrietig is wordt hij/zij opgetild en geknuffeld. Dit om het kind te troosten en geborgenheid te bieden.

2-4 jaar:

- Er zijn bekende leeftijdsgenootjes in de groep waarmee de kinderen kunnen spelen. Niet elke dag zijn er dezelfde kinderen aanwezig, maar er is altijd een leeftijdsgenootje om mee te spelen. 's Ochtends worden de aanwezige kinderen op het aanwezigheidsbord gehangen om ook op deze manier duidelijkheid te creëren wie er is en met wie de kinderen kunnen spelen.
- We begroeten elkaar bij binnenkomst. De pedagogisch medewerkers geven het juiste voorbeeld en stimuleren begroeting bij de kinderen onderling.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Met het begrip persoonlijke competentie wordt bedoeld op brede persoonskenmerken zoals veerkracht, zelfstandigheid en zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit. Dit stelt een kind in staat om allerlei typen problemen adequaat aan te pakken en zich goed aan te passen aan veranderende omstandigheden, ofwel het zinvol bezig zijn. De mogelijkheid hebben om vaardigheden onder de knie te krijgen en zelfvertrouwen op te bouwen. Dit geldt bijvoorbeeld voor het leren van taal, de motorische ontwikkeling en cognitieve vaardigheden.

We bieden kinderen daarom situaties aan waarin ze deze competenties kunnen oefenen.

Voorbeelden van deze situaties zijn spelsituaties: we zetten aan tot rollenspellen, begeleiden hun individuele spel, bieden activiteiten aan en geven bewust ruimte voor vrij spel. In deze spelvarianten mogen kinderen zelf keuzes maken, zich ontplooien op hun eigen manier en tempo en tijdens deze activiteiten maken we veel gebruik van taal.

Hoe we dit specifiek laten terug komen bij de verschillende leeftijdsgroepen:

0-2 jaar:

- We gaan bij een baby op de grond zitten of naast hem/haar in de box liggen. We bieden zacht spel materiaal aan waar ze veilig mee kunnen spelen. Ze kunnen het vastpakken, erin knijpen, het loslaten, enz. Afhankelijk van de leeftijd passen we het speelgoed hierop aan. Wanneer een baby bijvoorbeeld zichtbaar geniet van geluidjes geven we hem/haar een knisperboekje. Zo kan de baby zelf geluid maken.
- We geven een baby letterlijk de ruimte door hem/haar geregeld in de box of zelfs op de grond in de groep te leggen (indien de groepssituatie dit toelaat). We leggen dan speelgoed om het kind heen om te creëren dat hij/zij gaat kijken naar het speelgoed, het gaat proberen te pakken, enz.

2-4 jaar:

- We bieden verschillend speelgoed aan zodat er iets is dat op elk kind zijn interesse aansluit.
- Wanneer er conflicten ontstaan tijdens spel springen we er niet direct bij. We kijken hoe de kinderen dit zelf oplossen en bieden hulp wanneer het kind dit nodig heeft of erom vraagt. We bieden handvatten en "lossen" het niet voor het kind op. Zo stimuleren we de zelfredzaamheid en zelfvertrouwen.
- We stimuleren zelfstandigheid door kinderen activiteiten zelf te laten uitvoeren. Eerst geeft de pedagogisch medewerker uitleg bij de handelingen, vervolgens probeert het kind het zelf, dan biedt de pedagogisch medewerker alleen nog hulp waar nodig. Wanneer het kind succeservaringen opdoet, door middel van complimenten en geslaagde activiteiten, zal het kind de volgende keer weer de wil ervaren om het opnieuw te laten slagen.

Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Met het begrip sociale competentie wordt bedoeld op sociale kennis en vele sociale vaardigheden, zoals het zich in een ander kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen, het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid, enz. De interactie met leeftijdsgenoten, het deel zijn van een groep en het deelnemen aan groepsgebeurtenissen biedt kinderen een leeromgeving voor het opdoen van sociale competenties. Het geeft aan kinderen kansen om zich te ontwikkelen tot personen die goed kunnen functioneren in de samenleving.

Kinderen leren betrokken zijn met elkaar: Nieuwe kinderen worden warm onthaalt, er wordt een welkomstbord en slingers opgehangen. Kinderen worden begroet tijdens het dagelijkse kringmoment (Goedemorgen lied). Alle namen van de kinderen worden in het lied opgenomen. Ook worden er feestjes gehouden zoals verjaardagen ,geboorte, afscheid, enz.

0-2 jaar:

- Contact stimuleren met andere baby's door ze samen in de box te leggen, of tegenover elkaar in het wippertje.
- Er zowel verbaal als non-verbale contacten bij het verzorgingsmoment. Hier spreken we ze aan en kietelen we soms.
- Dreumesen hebben behoefte aan fysiek contact, ze mogen dan bij de pm-er op schoot zitten als er activiteiten op de mat bezig zijn.
- Dreumesen zoeken elkaar op, maar spelen nog hoofdzakelijk naast mekaar.
- pm-er reageert op kleine conflicten bij dreumesen. Ze benoemt de emotie van het kind en geeft hierbij feedback. Een voorbeeld van een conflict kan zijn, het afpakken van speelgoed.

2-4 jaar:

- Het vrij spelmoment is een belangrijk aspect tot het bevorderen van de sociale competentie. Ze leren het spel op elkaar af te stemmen.
- Kinderen leren hun eigen grenzen aan te geven. Pm-er stimuleert kind om te verwoorden wat hij/zij wel/ niet wil. Het andere kind leert dan op zijn beurt de emotie te herkennen.
- We leren kinderen om te gaan met conflicten. De meeste conflicten gaan over het delen of samen spelen.
- Soms laten we kinderen het conflict zelf proberen op te lossen
- De minder sociaal vaardige kinderen stimuleren we tot dialoog wanneer zij in een conflict zijn beland. Bv. Kind begint te huilen wanneer hij/zij niet mag meespelen. Pm-er benadert het kind en vraagt om te vertellen waarom hij/zij huilt.
- Oudere kinderen helpen elkaars schoenen uit te trekken of iets te pakken voor elkaar.

Kinderen gelegenheid bieden om normen, waarden en de cultuur van de samenleving eigen te maken

Leren wat wel en niet mag: hoe je sociaal acceptabel te gedragen. Er zijn veel ongeschreven gedragsregels binnen het kinderdagverblijf; je mag een ander geen pijn doen, samen delen, om de beurt, etc. Spelenderwijs en in de dagelijkse omgang met de kinderen proberen we ze bij te brengen hoe ze kunnen functioneren in een groter geheel: in de groep, in het kinderdagverblijf, in de maatschappij. Dit basisdoel beschouwen we als de kern van de opvoeding. We laten de kinderen kennismaken met grenzen, normen en waarden maar ook met de gebruiken en omgangsvormen in onze samenleving.

Kinderen maken deel uit van onze samenleving, samen met u en met ons en met nog veel anderen die ze in de loop van hun leven zullen ontmoeten. We helpen ze bij hun morele ontwikkeling en leren ze normen en waarden. Dat doen we allereerst vanuit ons eigen voorbeeldgedrag. Door onze reacties ervaren kinderen de grenzen van goed en slecht, van mogen en moeten en kopiëren dat. Elk kind is uniek. We respecteren hun autonomie en kiezen steeds voor een positieve benadering. We vertellen niet wat niet mag, maar juist wat wel mag! We bekrachtigen wat goed gaat (door bijvoorbeeld een sticker) en respecteren gevoelens van teleurstelling en boosheid. We zijn ons er van bewust dat we ook onderling verschillen door onze eigen opvoeding en ervaring. We delen die met elkaar en met ouders. Daarbij zijn we ons steeds bewust van onze verantwoording als professionele opvoeder. We respecteren verschillende opvoedingsstijlen en gewoonten van ouders en houden daar zoveel mogelijk rekening mee.

Voor meerdere afspraken en huisregels verwijzen wij u door naar onze huisregels.

Werkwijze

Welbevinden

Zoals al eerder gezegd, moet een kind zich fijn voelen, thuis en op het kinderverblijf. Het bieden van emotionele veiligheid is daarom de eerste voorwaarde. Van daaruit stimuleren we kinderen ervaringen op te doen en te experimenteren om zich zo spelenderwijs te ontwikkelen tot zelfstandige, sociale en unieke mensen. Om emotionele veiligheid te kunnen bieden, kiest KDV uit Jubelke voor vaste pedagogisch medewerkers. De pedagogisch medewerkers hebben oog en oor voor de eigenheid van ieder kind. Ze gaan respectvol en liefdevol om met de kinderen en scheppen de voorwaarden waarbinnen élk kind zichzelf kan zijn, zich kan ontspannen en gelijkwaardig wordt behandeld.

Wij willen u als ouder graag zoveel mogelijk betrekken bij de gang van zaken bij 'ut Jubelke'. U kunt altijd uw op- of aanmerkingen en ideeën kwijt aan de pedagogisch medewerkers of oudercommissie

Observeren

Het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind(eren) wordt goed in de gaten gehouden door de pedagogisch medewerkers, door gedurende het hele jaar te observeren. Twee keer op jaarbasis wordt het kind gericht geobserveerd aan de hand van een welbevinden-formulier. Dit zal zijn in de maanden april/mei en in de maanden september/oktober. In oktober/november zullen de jaarlijkse oudergesprekjes plaatsvinden.

Jaarlijks vinden er oudergesprekken plaats waarin het welbevinden en de ontwikkeling van uw kind(eren) met u worden besproken. U als ouder krijgt van tevoren een vragenlijst over het welbevinden van uw kind. Hierop kunt u aangeven of er zaken zijn waar u tijdens het oudergesprek dieper op in wil gaan. Mocht u buiten de jaarlijkse oudergesprekken, tussendoor behoefte hebben aan een oudergesprek, dan kunt u dit kenbaar maken bij de pedagogisch medewerkers.

Wanneer pedagogisch medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is in de ontwikkeling, observeren zij eerst nogmaals gericht en worden de resultaten van de observaties in een teamoverleg besproken. Indien nodig wordt er gekeken welk het vervolgtraject/advies naar de ouders gecommuniceerd zal worden. Eventuele acties worden altijd in samenspraak met ouders genomen.

Kinderdagverblijf ut Jubelke kan interne zorg aanbieden door in te spelen op de behoefte van het kind. Denk hierbij aan beloningssystemen om positief gedrag te versterken, bijvoorbeeld een stickerkaart. Wanneer de pedagogisch medewerker van mening is dat er externe zorg nodig is voor uw kind, bijvoorbeeld logopedie, fysiotherapie of hulp van het CJG, wordt ook dit besproken met

ouders. Wanneer ouders hiermee instemmen, kan er samen besloten worden om uw kind op ut Jubelke te laten observeren door een deskundige.

Bij vermoeden van mishandeling, verwaarlozing of misbruik, hanteren wij sinds 2012 de 'Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld'. Hierbij worden in eerste instantie de signalen in kaart gebracht door middel van observatielijst. Uiteraard worden alle bevindingen met het team, aandacht functionaris en de ouders besproken. Indien ouders het niet met ons eens zijn na meerdere gesprekken, zal de pedagogisch medewerker advies inwinnen/hulp vragen bij externe instanties. Alle communicatie wordt schriftelijk vast gelegd in een dossier. Ouders dienen het dossier dan ook te tekenen voor gezien. Ouders hebben ten alle tijden recht op inzage van het dossier.

Mentorschap

Elk kind zal bij de start van de opvang worden gekoppeld aan een pedagogisch medewerker. Wij noemen deze pedagogisch medewerker de 'mentor' van het kind. Dit zal een pedagogisch medewerker zijn die het kind alle (of zoveel mogelijk) opvangdagen ziet. Deze medewerker is verantwoordelijk voor de observaties gedurende het jaar, het jaarlijkse oudergesprek en daarnaast het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het mentorkind.

Door wisseling van opvangdagen of wisselingen in het personeel, kan het voorkomen dat kinderen van mentor zullen wisselen. Dit zal dan aan de ouders kenbaar worden gemaakt. Betreffende pedagogisch medewerker draagt in dit geval zijn/haar mentorkinderen over aan de nieuwe mentor van het kind.

Groepsruimtes

Kinderdagverblijf ut Jubelke bestaat uit twee verticale groepen; de Bloemen en de Bijen. De Bijen bieden opvang aan maximaal 16 kinderen per dag en de Bloemen bieden opvang aan maximaal 13 kinderen per dag. De groepen bieden een vertrouwde ruimte voor uw kind en een thuisbasis die hij/zij herkent als eigen plek. Elke ochtend verwelkomen we de kinderen en mogen ze hun 'Bijtje' of 'Bloemetje' (met hun eigen foto) op het aanwezigheidsbord plakken. Dit draagt bij aan de herkenning van hun eigen groep waartoe ze behoren.

Elk kind wordt opgevangen in zijn/haar eigen stamgroep. In overleg met ouders kan hierin een uitzondering worden gemaakt bijvoorbeeld bij extra dagen of ruil dagen. Het kan, in uitzonderlijke gevallen, ook voorkomen dat de groepen worden samengevoegd. Denk hierbij aan ziekte of vakantieperiodes waarin zowel de pedagogisch medewerkers als de kinderen vakantie hebben. Hiervan zal u als ouder dan tijdig op de hoogte worden gebracht. In beiden groepen wordt dezelfde werkwijze gehanteerd.

Bij de inrichting van de groepen is rekening gehouden met het meubilair en spelmateriaal. Het is afgestemd op de verschillende leeftijden en ontwikkelingsfasen van de kinderen. Elk kind, van welke leeftijd dan ook, vindt op zijn eigen manier uitdaging in de ruimte.

Daarnaast komt in de groepsruimte 'Dag Jules', het educatief programma waar mee wordt gewerkt, terug. Op meerdere plekken binnen de groep hangen bordjes met pictogrammen die de kinderen helpen bij bepaalde dagelijkse activiteiten. Denk hierbij aan bordjes die de kinderen ondersteunen bij hoe ze zelf hun jas moeten aantrekken of hoe ze zelf hun neus moeten snuiten.

Ut Jubelke kan gebruik maken van twee verschillende buitenruimtes. Vanuit ut Jubelke kan er achter het pand worden gespeeld op een kleine betegelde ruimte. Hier kunnen de kinderen even rennen, fietsen of krijten. Deze ruimte wordt vooral in de zomer veel gebruikt wanneer er in zwembadjes wordt gespeeld. Er is namelijk veel schaduw. Daarnaast is er tussen de panden van ut Jubelke en

Fysiomedica ook nog een ruime speelplaats. Hier zijn een aantal speeltoestellen en een zandbak te vinden. De ruimte is speels ingedeeld met voldoende groen. Door de hoge struiken, de haagjes en de speelse indeling hebben kinderen genoeg uitdaging en plekken om zich bijvoorbeeld te verstoppen.

Naast de groepsruimten is er op ut Jubelke ook nog een ravotruimte aanwezig. Hier worden vooral bewegingsactiviteiten aangeboden of kunnen de kinderen even rennen en spelen in de ballenbak. De ravotruimte is een welkome extra ruimte waar de kinderen zich even kunnen uitleven of kunnen spelen wanneer het weer het niet toelaat om naar buiten te gaan.

De pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers stimuleren een veilige en vertrouwde relatie met de kinderen en ook tussen de kinderen onderling. Dit wordt onder andere gedaan door sensitieve responsiviteit. Sensitieve responsiviteit betekent dat de pedagogisch medewerkers gevoelig zijn voor wat een kind bezig houdt. Ze herkennen signalen van het kind en reageren hierop. Ze laten merken dat ze het kind gezien hebben, waarderen, rekening houden met het kind en helpen wanneer het nodig is.

De pedagogisch medewerkers bieden daarnaast structuur en duidelijke regels. Jonge kinderen hebben duidelijke regels nodig om te leren wat wel of niet mag. Er wordt vooral ingezet op een positieve benadering van goed gedrag. Dit door middel van complimenten of een andere beloning. Maar wanneer een kind iets doet dat niet voldoet aan de regels zal het hier ook op aangesproken worden. Wanneer het gedrag aanhoudt zal het kind indien nodig hier straf voor krijgen. Een straf kan zijn dat een kind even niet mee mag spelen met de andere kinderen en apart gezet wordt in de groepsruimte. Na deze time-out wordt in een gesprekje met het kind uitgelegd waarom het gestraft is en wat het gewenste gedrag is.

Alle pedagogisch medewerkers zijn voldoende gekwalificeerd om te werken in de kinderopvang. Ieder is in het bezit van een mbo-diploma (minimaal SPW niveau 3) en/of hbo-diploma. Ook zijn de pedagogisch medewerkers in het bezit van een geldig VOG (Verklaring omtrent gedrag).

De pedagogisch medewerkers werken volgens een vast werkrooster. Dit zorgt ervoor dat de kinderen en ouders elke week dezelfde pedagogisch medewerkers op dezelfde dagen zien. In geval van ziekte of vakantie wordt dit opgevangen door de andere pedagogisch medewerkers in het team.

Pedagogisch coach

Vanaf 2019 moeten kinderopvangorganisaties gaan werken met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach die pedagogisch medewerkers gaat begeleiden. Deze afspraak staat in het IKK-akkoord. Voor werknemers die voor 1 januari 2019 in dienst zijn, maar nog een scholing volgen voor deze functie, geldt een overgangstermijn van twee jaar met een einddatum van 1 januari 2021. Ut Jubelke heeft ervoor gekozen om hiervoor een externe partij aan te stellen.

Ruimte voor ontwikkeling

Kinderen zijn van nature leergierig. Ze hebben de behoefte om zich te ontwikkelen, nieuwe dingen te oefenen en trots te zijn op wat ze kunnen. Ze leren hun eigen mogelijkheden kennen door te onderzoeken en te spelen, elk in hun eigen tempo en elk op hun eigen manier. Ze gaan op ontdekkingstocht, proberen oplossingen te vinden en imiteren hun omgeving. Zo doen ze allerlei ervaringen op die hen helpen hun zelfvertrouwen, zelfstandigheid en creativiteit op een positieve manier te ontwikkelen.

Ontwikkelingsgebieden

De ontwikkeling van identiteit en zelfvertrouwen

Ieder kind is uniek en gelijkwaardig. De kinderen worden op deze manier ook benaderd. Hun naam wordt regelmatig gebruikt en we laten duidelijk merken dat het kind zich in zijn eigen tempo mag ontwikkelen. Wanneer het kind zich minder ontwikkelt op een bepaald gebied zal dit op een speelse manier worden gestimuleerd en niet door te benadrukken dat het iets niet kan. Het zelfvertrouwen stimuleren wij dan ook door het belonen van positief gedrag. Dit doen we door complimenten te geven of een andere beloning. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een stickersysteem bij de zindelijkheidstraining.

De motorische ontwikkeling

De motorische ontwikkeling is onder te verdelen in de grove motoriek en de fijne motoriek. Activiteiten die worden aangeboden dragen er aan bij dat elk kind zich op zijn eigen tempo kan ontwikkelen. Activiteiten die passen bij de grof motorische ontwikkeling zijn klimmen, fietsen en rennen. Voorbeelden van de fijn motorische ontwikkeling zijn het oefenen van de pincetgreep, kleuren en prikken met een prikken.

Wij stimuleren de ontwikkeling van een kind door wanneer het eraan toe is een moeilijker niveau aan te bieden dan het al heeft laten zien. Is het kind nog niet toe aan een moeilijkere activiteit dan proberen we het later nog eens. Kinderen leren ook van elkaar door te imiteren. We bieden activiteiten dan ook vaak in kleine groepjes aan zodat ze bij elkaar kunnen kijken wat de bedoeling is.

De sociaal-emotionele ontwikkeling

Door de verticale samenstelling van de groep kan ieder kind oefenen in sociale vaardigheden, met op de achtergrond een pedagogisch medewerker die dit begeleidt. Het kind gaat om met leeftijdgenoten, jongere kinderen en oudere kinderen. Het kind leert omgaan met kinderen die jonger zijn, vindt waarschijnlijk een vriendje of vriendinnetje bij zijn leeftijdsgenootjes en leert van de oudere kinderen die al verder in ontwikkeling zijn.

Kinderen zijn sociale wezens. Ze leren van ons en van elkaar. Ze delen ervaringen, zoeken samen oplossingen, leren overleggen en hebben plezier met elkaar. We hebben aandacht voor hun relaties onderling en voor activiteiten die hun onderlinge contact stimuleren. Spel, bewegen, muziek en (voor)lezen behoren dan ook tot de dagelijkse activiteiten.

De creatieve ontwikkeling

De creatieve ontwikkeling komt vooral aan bod wanneer er geknutseld wordt. De kinderen krijgen de ruimte zelf te experimenteren met materialen. Er is een voorbeeld om te laten zien en vervolgens mogen de kinderen onder begeleiding hun eigen knutsel maken. Wanneer er bijvoorbeeld oogjes op een knutsel komen mogen de kinderen deze zelf plakken, ook al zitten de ogen daardoor niet op de juiste plek. Door met kinderen te praten wordt er geprobeerd te sturen.

De taalontwikkeling

Doordat de pedagogisch medewerkers veel en duidelijk met de kinderen praten wordt de taalontwikkeling gestimuleerd. De jongste kinderen zullen proberen te imiteren door klanken na te zeggen terwijl de oudere kinderen meer woorden en zinsopbouw imiteren. Educatief programma 'Dag Jules' wordt gebruikt om de taalontwikkeling extra te stimuleren. Wat het programma 'Dag Jules' inhoud zal later in dit pedagogisch beleidsplan worden uitgelegd.

De zintuiglijke ontwikkeling

Tijdens elke activiteit die wordt aangeboden, wordt de zintuiglijke ontwikkeling gestimuleerd. Kinderen kijken en luisteren bij de uitleg. Vervolgens kijken ze en voelen ze het materiaal wanneer ze met de activiteit bezig zijn. Tijdens een proef- of ruikactiviteit worden ook de overige zintuigen gestimuleerd.

De ontwikkeling van de zelfstandigheid

We stimuleren kinderen om op eigen benen te staan. We bieden ze uitdagende materialen en spelen in op hun initiatieven. We doen een stapje opzij om ze te laten oefenen, maar zijn altijd in de buurt om een oogje in het zeil te houden. We moedigen ze aan, belonen hun initiatieven en accepteren en waarderen hun oplossingen en ideeën. Ook troosten we ze als het even niet mee zit. We hebben oog en respect voor de eigenheid en de autonomie van het kind. Het kind bepaalt zelf de inhoud en het tempo van zijn spel.

Dagindeling

Bij de jongste kinderen proberen wij zoveel mogelijk tegenmoet te komen aan het ritme van thuis. Samen met ouders bespreken we het dagritme van hun kind en zoeken samen hoe we dit kunnen invullen op ut Jubelke.

7.00-9.00 uur

De kinderen dienen thuis ontbeten te hebben, met uitzondering van de brengtijd tussen 7.00u en 8.00u. Tijdens het brengmoment is er gelegenheid de overdracht te doen met de pedagogisch medewerkers. De kinderen mogen dan een puzzel aan tafel maken of spelen vrij in de groep.

9.00 uur

Vanaf 9:00 uur starten we met ons dagprogramma. Dit kan de start zijn van een thema met een waarneming of verhaaltje. Maar dit kan ook gezellig liedjes zingen zijn met alle kinderen.

Voor onze kinderen is het onprettig wanneer er nog kinderen gebracht worden na 9.00 uur omdat we al gestart zijn met het dagprogramma. Wij vragen u dan ook vriendelijk om uw kind vóór 9.00 uur te brengen, lukt het onverhoopt niet dan kunt u hem/haar tussen 12.30 uur en 13.00 uur brengen. Uw kind zal dan wel thuis moeten lunchen. Gelieve de pedagogisch medewerkers hiervan telefonisch op de hoogte te brengen.

Om 9.30 uur gaan we gezamenlijk aan tafel. We eten dan fruit en drinken water of thee. We bieden seizoensgebonden fruit aan en daarnaast ook rauwkost. Voor meer informatie over het eetmoment verwijzen we u graag naar ons voedingsbeleid dat bij de pedagogisch medewerker op te vragen is.

10.00 uur

Na het fruit eten worden alle kinderen verschoond of gaan naar het toilet. Erna is er ruimte voor activiteiten of vrij spel. Het vrij spel kan binnen of buiten zijn.

11.30 uur

De kinderen gaan weer aan tafel om gezamenlijk boterhammen te eten. Ook drinken we dan een beker melk.

12.30 uur

Na het eten van de boterhammen doen sommige kinderen nog een middagdutje. Deze kinderen worden verzorgd om naar bed te gaan en gaan even slapen. De kinderen die niet meer slapen mogen vrij spelen of krijgen 's middags nog een activiteit aangeboden.

Rond 14.30-15.00 uur komen de kinderen die slapen meestal weer uit bed.

15.30 uur

We eten samen aan tafel een tussendoortje en drinken een beker water of thee. Erna is er weer ruimte voor activiteiten of vrij spel.

16.30 uur

De kinderen kunnen tussen 16:30 en 18:30 uur worden opgehaald. Wanneer ouders hun kind(eren) komen halen, vindt er een overdracht plaats. Hierin wordt besproken hoe de dag er heeft uitgezien en of er nog bijzonderheden zijn geweest.

Jubelboekje

Jonge kinderen krijgen bij ons een Jubelboekje. Hier schrijven ouders en pedagogisch medewerkers de bijzonderheden in van elke dag. Daarnaast wordt er door de pedagogisch medewerkers bijgehouden wat uw kind eet, drinkt en hoelang uw kind slaapt. Tot de leeftijd van 12 maanden wordt er gebruik gemaakt van een uitgebreid verslag. Vervolgens wordt er van 12 tot 18 maanden gebruik gemaakt van een kortere variant. Vanaf 18 maanden vervalt het Jubelboekje.

Eetmomenten

Zoals in het dagritme te zien is hebben we vaste eetmomenten. Voor kinderen tot 1 jaar is er de mogelijkheid warm te eten in de namiddag. Ouders nemen dan zelf deze maaltijd mee van thuis. Meer informatie over de eetmomenten vindt u in het voedingsbeleid.

Slaapmomenten

Slapen gaat voor de baby's nog niet volgens een vast dagritme. Voor de oudere kinderen houden we ons aan een vaste structuur. Na de lunch worden de kinderen verzorgd en mogen ze nog even een boekje lezen. Wanneer alle kinderen klaar zijn om naar bed te gaan, gaan ze gezamenlijk naar de slaapkamer om een dutje te doen. In principe maken we de kinderen niet wakker, maar laten we ze slapen totdat ze uit zichzelf wakker worden.

Aandacht voor baby's

Rust en regelmaat ervaren jonge kinderen als houvast, vooral baby's. Vaste routines helpen ze hierbij. Dat biedt structuur en veiligheid. Vanuit die veilige wetenschap zullen baby's zich prettig voelen en zich daardoor beter ontwikkelen.

Ut Jubelke kiest daarom bewust voor vaste pedagogisch medewerkers met vaste werkroosters, zodat kinderen kunnen rekenen op het vertrouwde gezicht die hen op schoot neemt, een flesje geeft, in hun bed legt, een liedje zingt en hen troost als ze verdrietig zijn. Bij hen voelt de baby zich geborgen en krijgt het kind de gelegenheid zich te hechten.

Tarieven

In overleg met de oudercommissie is het uurtarief voor 2020 vastgesteld op € 8,35. Het uurtarief voor extra opvang is vastgesteld op € 8,95.

Uurtarief vroege dienst

Het tarief tussen 7:00u en 7:30u wordt per januari 2020 verhoogd.
Voor dit 'vroege' half uur zal het tarief van € 4,47 gelden.

Bij ziekte en vakantie vindt er géén restitutie plaats. Alle afgenomen uren verschijnen vanzelfsprekend op het jaaroverzicht dat u ten behoeve van de Kinderopvangtoeslag naar de Belastingdienst kunt sturen.

Ut Jubelke vraagt ouders/verzorgers om een ouderbijdrage van € 24 op jaarbasis. Dit wordt maandelijks verrekend op de factuur. Het geld zal besteed worden aan activiteiten en benodigdheden voor het vieren van verjaardagen, feestdagen en speciale gelegenheden.

Sluitingsdagen

Ut Jubelke is op de volgende wettelijke feestdagen in 2020 gesloten:

Woensdag	1 januari	Nieuwjaarsdag
Maandag	13 april	2e Paasdag
Maandag	27 april	Koningsdag
Dinsdag	5 mei	Bevrijdingsdag
Donderdag	21 mei	Hemelvaart
Maandag	1 juni	2e Pinksterdag

Daarnaast is Ut Jubelke gesloten van 24 t/m 31 december 2020.
Ouders betalen een vast maandbedrag berekend over 51,8 weken in plaats van 52,8 weken.

Brengen en halen

Blokuren

De breng- en haaltijden zijn opgedeeld in verschillende blokken. U kunt de opvang met blokken van een half uur laten starten en ook laten eindigen. Vanaf 7:00 tot 9:00 uur kan uw kindje gebracht worden en vanaf 17:00 tot 18:30 uur kan het gehaald worden. In de onderstaande tabel staan de tarieven voor de verschillende opties. De opvang per dag kan daardoor variëren van 8,5 uur tot 12 uur. Deze wisselende opvangtijden zijn handig als u zelf niet elke dag op dezelfde tijd moet beginnen of klaar bent.

Brengen	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs
	17:00		17:30		18:00		18:30	
07:00	10 uur	€ 83,50	10,5 uur	€ 87,68	11 uur	€ 91,85	11,5 uur	€ 96,03
07:30	9,5 uur	€ 79,33	10 uur	€ 83,50	10,5 uur	€ 87,68	11 uur	€ 91,85
08:00	9 uur	€ 75,15	9,5 uur	€ 79,33	10 uur	€ 83,50	10,5 uur	€ 87,68
08:30	8,5 uur	€ 70,98	9 uur	€ 75,15	9,5 uur	€ 79,33	10 uur	€ 83,50

Als u uw kindje incidenteel later komt halen of eerder brengt dan volgens het contract, wordt achteraf het tarief voor extra opvang in rekening gebracht. Als u uw kindje vóór 8 uur wilt brengen, moet u dit uiterlijk de dag ervoor melden. Het is ook mogelijk halve uren af te nemen.

Let op: Uurtarief vroege dienst

Het tarief tussen 7:00u en 7:30u is verhoogd.

Voor dit 'vroege' half uur zal het tarief van €4,47 gelden.

Extra dag of ruildag

De wet stelt strenge eisen aan het aantal kinderen per pedagogisch medewerker. Daarom vragen wij om uw begrip dat uitbreiding of ruilen van dagen alleen mogelijk is na overleg met de pedagogisch medewerkers. Die beoordelen of er ruimte is binnen de vaste stamgroep.

Een aanvraag hiervoor dient minimaal drie dagen voor de gewenste ingangsdatum bij de pedagogisch medewerkers ingediend te worden via een ruilformulier of extra dag-formulier. Dit formulier is verkrijgbaar bij de pedagogisch medewerkers. Bij overmacht, bijvoorbeeld ziekte van één van de ouders, kan worden afgeweken van deze termijn. Verzoeken om wijziging van dagen op contract moeten altijd schriftelijk gebeuren.

Ruildag bij Ut Jubelke

Voorwaarden voor het ruilen van dagen zijn:

- Ruildagen kunnen ingezet worden naar rato. Toelichting: Indien u kind/ uw kinderen 2 dagen per week naar ut Jubelke komt, dan heeft u recht op 2 ruildagen per maand.
- Ruildagen dienen opgenomen te worden in diezelfde maand en kunnen niet opgespaard worden.
- Er moet ruimte zijn op de stamgroep, dat wil zeggen dat er geen extra pedagogisch medewerkster ingezet hoeft te worden. Indien er plek is op de andere groep, kunnen wij uw kind/ uw kinderen hier een dagje laten spelen indien jullie hier toestemming voor geven.
- Er kunnen enkel hele ruildagen worden afgenomen, geen halve dagen.

- Een toegekende ruildag is definitief. Bij annulering van een ruildag bestaat de mogelijkheid dat de dag niet meer beschikbaar is, waarop u volgens het contract uw opvang afneemt.
- Heeft uw ruildag meer uren dan de te ruilen datum, dan wordt dit achteraf verrekend op basis van extra opvang.
- Let op: Ook tijdens vakanties gelden deze ruilvoorwaarden.
Dus: wanneer u bijvoorbeeld 2 dagen uw kind/kinderen naar ut Jubelke brengt, blijft u recht hebben op maximaal 2 ruildagen en worden (bij een vakantie die langer duurt dan 1 week) niet al deze drie weken geruild.

Extra dag bij Ut Jubelke

Voorwaarden voor een extra dag zijn:

- Een extra dag dient vooraf en schriftelijk te worden aangevraagd.
- Er moet ruimte zijn op de stamgroep, gelet op de BKR (beroepskracht-kindratio).
Wanneer er geen plek op de stamgroep is, maar wel op de andere groep, is het in overleg mogelijk uw kind daar op te vangen.
- Het uurtarief van een extra dag bedraagt: € 8,95
- Indien de extra dag structureel wordt afgenomen, kan er worden besloten om het contract aan te passen.

Dagprijs berekend aan de hand van het extra dagtarief:

Brengen	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs	Halen	Dagprijs
	17:00		17:30		18:00		18:30	
07:00	10 uur	€ 89,50	10,5 uur	€ 93,98	11 uur	€ 98,45	11,5 uur	€ 102,93
07:30	9,5 uur	€ 85,03	10 uur	€ 89,50	10,5 uur	€ 93,98	11 uur	€ 98,45
08:00	9 uur	€ 80,55	9,5 uur	€ 85,03	10 uur	€ 89,50	10,5 uur	€ 93,98
08:30	8,5 uur	€ 76,08	9 uur	€ 80,55	9,5 uur	€ 85,03	10 uur	€ 89,50

Aanmelding en plaatsing:

U kunt interesse voor opvang van uw kindje aangeven door middel van een e-mail aan pm@jubelke.nl of telefonisch (046-423 66 93). In alle gevallen nemen wij dan contact met u op voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek krijgt u meer inzicht in wat Ut Jubelke te bieden heeft en wat mogelijkheden met betrekking tot de opvang zijn. Ook is er alle ruimte voor het stellen van vragen. Daadwerkelijke inschrijving vindt pas daarna plaats aan de hand van een inschrijfformulier.

Indien u uw kind vroegtijdig inschrijft, sturen wij binnen dertig dagen de factuur voor de eerste maand. Dit is bedoeld als voorschot en reservering van uw kindplaats. Het voorschot wordt later verrekend op het moment dat u uw kindje brengt de eerste opvangmaand. Indien u de voorschotfactuur niet binnen 30 dagen betaalt, vervalt de reservering van de kindplaats.

In geval van overmacht wordt het voorschot vanzelfsprekend gerestitueerd. In andere gevallen zal geen restitutie plaatsvinden als u onverhoopt toch beslist om uw kind niet naar ons kinderdagverblijf te brengen.

Ut Jubelke is een geregistreerd kinderdagverblijf en komt in aanmerking voor de bijdrage van de overheid, die vanaf 2007 wordt uitbetaald via de belastingdienst. Op de internetpagina van de belastingdienst vindt u nadere informatie en kunt u zelf de hoogte van de tegemoetkoming uitrekenen. Indien u minimaal acht weken voor de start van de opvang de tegemoetkoming van de

Belastingdienst correct aanvraagt, ontvangt u deze ook in de maand voorafgaand aan de opvangmaand zelf.

Voor de aanvraag heeft u onderstaand registratienummer nodig:
Landelijk Register Kinderopvang (LRK): 171751814.

Belastingdienst:

Om eerder op de hoogte te zijn van wijzigingen die invloed hebben op de hoogte van de kinderopvangtoeslag, gaat de Belastingdienst maandelijks gegevens opvragen bij alle kinderopvangorganisaties per 2020. Dit moet hoge terugvorderingen voorkomen.

Een groot deel van de terugvorderingen van kinderopvangtoeslag ontstaat door een afwijking in de door de ouder opgegeven en de daadwerkelijk afgenomen opvanguren. Met het tijdig inzien van wijzigingen in het aantal afgenomen opvanguren, kan de Belastingdienst afwijkingen eerder signaleren en ouders daarover informeren. Dit wil zeggen dat we meer gegevens over de ouders moeten hebben, dan waarover we nu beschikken. Denk hierbij aan: BSN-nummer, geboortedatum, etc. Binnenkort zullen jullie een formulier van ons krijgen waarop jullie de contracturen voor jullie kind/kinderen kunnen invullen voor het jaar 2020. Wij vragen jullie dan ook om op dit formulier de benodigde informatie in te vullen die wij nodig hebben.

* Zoals het er nu naar uitziet gaat de belastingdienst per juni 2020 deze gegevens opvragen. We zullen jullie hierover op de hoogte houden.

Wenochtend

Kinderen kunnen (één week voor aanvang van het contract) een ochtend komen wennen. Deze wendag start om 9.00u en duurt tot 13.00u. Indien om 13.00u ophalen niet goed uitkomt i.v.m. het ritme van het kind, kan dit haalmoment anders worden afgesproken. Indien ouders een hele wendag of extra wendag wensen, is dit mogelijk tegen betaling. Hier wordt het normale uurtarief voor gerekend.

We vragen ouders om aan het begin van de wendag (om 9.00u) de tijd te nemen samen met de pedagogisch medewerkers de gewoontes van hun kind te bespreken. U ontvangt op dit moment het Jubelboekje met daarin het plaatsingsformulier. Hier schrijven we samen het dagritme en belangrijke informatie van/over het kind op. Bijvoorbeeld op welk tijdstip het kind voeding krijgt, of het met een knuffel slaapt, of het allergieën heeft, enz.

Het kind kan op dat moment al even kennismaken met ut Jubelke terwijl zijn/haar ouders er nog bij zijn. Na het bespreken van het ritme e.d. gaan ouders weg en krijgt het kind de kans om onder begeleiding van de pedagogisch medewerkers te wennen.

Bij het ene kind is de gewenningstijd kort, bij het andere kind wat langer. Forceren werkt nadelig voor het proces. Het kind mag de tijd en ruimte hebben om zijn gevoelens en emoties te verwerken. Wij vinden het dan ook van groot belang dat de ouders tijdens de wenperiode in de gelegenheid zijn om het kind eventueel op te halen.

Wat neemt u mee van thuis?

- Het jubelboekje van uw kind
- Luiers
- Babyvoeding:
 - ✓ Borstvoeding & verse groentehap zijn voorzien van naam en datum.
 - ✓ Voedingstoren met flesvoeding is voorzien van naam en hoeveelheid.
 - ✓ Indien uw kind allergieën heeft en aangepaste voeding nodig heeft dient u deze van thuis mee te nemen.

- Slaapknuffel en/of speen
- Slaapzak en/of pyjama
- Reservekleren
- *In de winter: Sjaal, muts en/of handschoenen (graag voorzien van naam).*
- *In de zomer: Zwemluiers en een petje/zonnehoedje (graag voorzien van naam).*

De pedagogisch medewerkers zullen u erop attenderen wanneer de luiers moeten worden aangevuld. Indien ouders na 3 keer melden, verzuimen nieuwe luiers mee te brengen, zijn we genoodzaakt hiervoor kosten (één pak Pampers) in rekening te brengen.

Betalingsachterstand

Bij betalingsachterstand volgt een herinnering. 5 dagen na de eerste herinnering vindt de tweede herinnering plaats. Indien binnen 2 dagen na de tweede herinnering niet betaald wordt, vervalt de opvangplaats meteen, zonder dat er kwijtschelding van de verschuldigde opvangkosten plaatsvindt. Na betaling van de openstaande post, al dan niet vermeerderd met incassokosten, kan opnieuw een verzoek voor een kindplaats gedaan worden, die zal worden gehonoreerd indien de beroepskracht-kindratio dat toelaat.

Einde opvang

De opvang eindigt automatisch op de vierde verjaardag van uw kind. U hoeft dan dus niet schriftelijk op te zeggen. Elke andere vorm van opzegging dient schriftelijk te gebeuren, tegen het einde van de maand. De opzegging gaat daadwerkelijk in op de eerste van de daaropvolgende maand. U hebt daarbij een opzegtermijn van één maand.

Educatief programma ‘Dag Jules!’

Wat is ‘Dag Jules!’?

‘Dag Jules!’ is een taalontwikkelingsprogramma, bestemd voor peuters 2 tot 4 jaar. In twintig verschillende thema’s worden allerlei activiteiten aangeboden rond woordenschatontwikkeling, spreken, luisteren en ervaring op doen met gesproken en geschreven taal. Een belangrijke rol daarin speelt de handpop Jules, die voor peuters een vriendje en vertrouwd ‘persoon’ wordt. Jules vraagt de peuters om raad en daad en heeft vaak hun hulp nodig. Omdat de peuters zich kunnen identificeren met Jules, zullen ze sneller hun gevoelens, ideeën en gedachten vrij uiten. Jules lokt taalgebruik uit waarop de pedagogisch medewerker kan reageren.

Verschillende ontwikkelingsgebieden

In de basis is educatief programma ‘Dag Jules!’ een taalstimuleringsprogramma. Omdat Ut Jubelke het belangrijk vindt om alle ontwikkelingsgebieden te stimuleren worden de thema’s uitgewerkt tot een totaalprogramma waarbij alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen. Om dus een zo optimaal mogelijke en gevarieerde ontwikkeling te stimuleren worden alle ontwikkelingsgebieden geprikkeld.

Waarom?

Waarom kiest ut Jubelke voor educatief programma ‘Dag Jules!’?

- Wij zijn gevallen voor zijn uiterlijk; zo’n lief vrolijk mannetje die elk kind wel wil knuffelen.
- Onderscheiden van andere kinderdagverblijven; ut Jubelke is een kleinschalig kinderdagverblijf dat zich ten opzichte van grote stichtingen wil onderscheiden. We willen de kinderen meer bieden dan een ‘gemiddeld’ kinderdagverblijf. Door het gebruiken van ‘Dag Jules!’ geven we de kinderen de mogelijkheid om een bredere basis te ontwikkelen.
- ‘Ut Jubelke’ schenkt aandacht aan diverse feestdagen, zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval en Pasen. Er vinden dan activiteiten plaats omtrent het thema, zoals knutselen, liedjes zingen

en een extraatje tijdens een maaltijd. Ook wordt er extra aandacht besteed aan de jaargetijden. 'Dag Jules!' sluit hier goed bij aan en ondersteunt de uitwerking van de thema's.

Hoe wordt 'Dag Jules!' verwerkt in een verticale groep?

Werken met educatief programma 'Dag Jules' vraagt van de pedagogisch medewerkers de nodige planning, inzicht en aanpassing naar de leeftijdsgroep. Het programma moet volledig worden geïntegreerd in het dagritme van ut Jubelke. De activiteiten moeten om de flesjes, slaapjes, fruithapjes van de jongste kinderen worden heen gepland.

Het is geen kwestie van het boek erbij pakken en activiteiten uitvoeren. Per activiteit zal alles moeten worden teruggekoppeld naar de leeftijdsgroep binnen ut Jubelke. Elk thema wordt zorgvuldig uitgekozen, uitgewerkt en ingepland. Wat, hoe, wanneer en met wie zijn vragen die we ons continue moeten stellen.

'Dag Jules!' is afgestemd op de kinderen van 2 tot 4 jaar. Maar de jongere kinderen worden tijdens het aanbieden van de activiteiten ook geprikkeld op hun eigen niveau. Bijvoorbeeld baby's laten kennis maken met een ballon. Het voelt gek aan, vliegt weg, stinkt, enz.

Daarnaast hebben we nog 'het kaartenhuis', een uitbreiding van het programma 'Dag Jules!'. Dit helpt de kinderen bij de zelfredzaamheid. Aan de hand van simpele pictogrammen die in de groepsruimte hangen, leren de kinderen bijvoorbeeld hun neus te snuiten.

Hoe gaan wij om met...

...verjaardagen?

Verjaardagen worden uiteraard gevierd! In overleg met ouders wordt er een datum gepland. De pedagogisch medewerkers kleden dan de groepsruimte feestelijk aan en er wordt voor uw kind een kroon gemaakt. Gedurende de dag zal het feest gevierd worden door liedjes te zingen en instrumenten te gebruiken. Ook zorgen de pedagogisch medewerkers voor een traktatie tijdens het feestje.

...voertaal?

De meeste pedagogisch medewerkers zijn tweetalig: Nederlands en Limburgs. De kinderen zullen worden aangesproken in de taal waar de voorkeur van ouders en kind naar uitgaat. Boekjes en andere algemene activiteiten zullen in het Nederlands worden aangeboden.

...zindelijkheid?

Een kind wordt niet zindelijk *gemaakt*, maar kan erbij geholpen worden. Een kind kan pas zindelijk worden wanneer het de sluitspieren kan beheersen en verband kan leggen tussen toilet en plas. Ook moeten ze er zelf mee bezig willen zijn. In de praktijk zijn kinderen thuis eerder zindelijk dan op het kinderdagverblijf. Wij adviseren ouders dan ook om eerst thuis te gaan oefenen en wanneer dit goed gaat, het ook op het kinderdagverblijf te gaan proberen.

Wij proberen te voorkomen dat het een machtsstrijd wordt tussen pedagogisch medewerker en kind door het niet te dwingen op het toilet te plassen maar het te stimuleren als het eraan toe is. Op het kinderdagverblijf gebeurt veel en in het spel wordt het plassen nog wel eens vergeten. We willen de kinderen niet elk half uur uit hun spel of de groep halen om te plassen, want dan blijven deze kinderen inderdaad droog, maar ze maken een negatieve associatie met het naar de wc gaan. Wel hebben wij onze vaste momenten (bijvoorbeeld na het eten), waarop we met de kinderen gaan

proberen te plassen. De kinderen wordt geprezen wanneer ze op het toilet geplast hebben, maar zeker niet gestraft als ze een ongelukje hebben gehad.

Voor ons is het onmogelijk kinderen, die te veel ongelukjes hebben, zonder luier te laten rondlopen. Ze vragen dan namelijk veel één op één aandacht. Wanneer we deze kinderen zoveel aandacht moeten geven, gaat dit ten koste van de aandacht voor de andere kinderen.

...ziekte?

Wanneer uw kind niet helemaal fit is, geef dit dan aan de pedagogisch medewerkers door zodat zij extra op uw kind kunnen letten. Geef ook door waar, op welk nummer, u die dag direct bereikbaar bent. Als uw kind ziek is en thuis blijft, wilt u dit dan a.u.b. tijdig, liefst de dag ervoor, doorgeven aan de pedagogisch medewerkers en daarbij de aard van de ziekte noemen?

Breng uw ziek kind niet naar het kinderdagverblijf met een zetpil, paracetamol of iets dergelijks. De pil zorgt ervoor dat de koorts of pijn tijdelijk verdwijnt, maar neemt niet de oorzaak weg. Zodra de pil is uitgewerkt, kan de koorts of pijn weer terug komen en wordt u waarschijnlijk alsnog verzocht uw kind op te halen.

Heeft uw kind thuis toch een zetpil gehad, meldt dit dan bij één van de pedagogisch medewerkers. Dit is van belang zodat de pedagogisch medewerker de situatie juist kan inschatten en alert kan zijn op een eventuele koortsstuip t.g.v. de uitwerking van de zetpil.

Wanneer uw kind ziek wordt tijdens de opvang of zich niet helemaal lekker voelt, wordt u als ouder daarvan op de hoogte gebracht. Er zal dan samen met u overlegd worden of uw kind door u opgehaald dient te worden.

Heeft uw kind 39 graden koorts, dan is het voor de pedagogisch medewerker niet meer verantwoord de zorg voor uw zieke kind te dragen. U wordt dan ook verzocht uw kind te komen halen. Wanneer uw kind geen 39 graden koorts heeft maar niet kan deelnemen aan het dagritme van de groep en/of veel één-op-één aandacht nodig heeft wordt u ook verzocht uw kind te komen halen. Een ziek kind voelt zich immers ook het lekkerst bij zijn eigen ouders!

Het toedienen van geneesmiddelen is enkel mogelijk wanneer ouders het formulier 'Overeenkomst gebruik geneesmiddelen' of het formulier 'Overeenkomst gebruik homeopathische/zelfzorgmiddelen' hebben ingevuld. Daarnaast moet het geneesmiddelen in de originele verpakking met bijsluiters worden meegenomen en moet het medicijn thuis voor het eerst zijn toegediend.

** Bij ut Jubelke dienen wij enkel paracetamol toe wanneer dit op doktersvoorschrift is.*

Voor meer informatie over ons ziektebeleid verwijzen we u graag door naar het protocol 'Ziektebeleid'.

...leidster-kind ratio?

Kinderdagverblijf ut Jubelke voldoet aan de kwaliteitseisen die de overheid stelt. Zo houden wij ons aan de beroepskracht-kindratio zoals deze vastgelegd is in de wet kinderopvang. Wij wijken enkele momenten van de dag af van deze ratio. Hierover vindt u meer informatie onder het volgende kopje '...3-uurs regeling'. (www.rijksoverheid.nl en www.1ratio.nl)

Het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten in relatie tot het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op basis van tabel 1 en onderstaande aanvullende rekenregels. De tabel en

de rekenregels worden toegepast in de volgorde waarin zij onderstaand zijn opgenomen. De voorwaarden met betrekking tot de maximale grootte van een stamgroep zijn in tabel 1 verwerkt.

...de 3-uurs regeling?

Tijdens de inloop 's ochtends voor 9.30 uur, tijdens de middagpauze tussen 12.30 en 15.00 uur en bij het ophalen na 16.30 uur mag er minder personeel op de groep staan, dan voorgeschreven is volgens de beroepskracht-kindratio (BKR). Dit wordt de 3-uurs regeling genoemd.

In totaal mag dat echter niet langer dan drie uur per dag. En ook niet langer dan anderhalf uur achter elkaar (tussen de middag maximaal twee uur). Let op! De telling voor afwijking gaat pas in op het moment dat er meer kinderen aanwezig zijn dan zou mogen voor één beroepskracht! Een organisatie mag nooit minder dan de helft van het benodigde aantal pedagogisch medewerkers inzetten tijdens de drie-uursregeling.

Ut Jubelke kijkt ook momenten af van de BKR. Dit kan in de ochtend tijdens het brengmoment voorkomen en tijdens het haalmoment. Dit wordt gedaan om de diensten van de pedagogisch medewerkers niet onnodig lang te maken. Echter hanteren we wel een maximum, namelijk; 6 kinderen per pedagogisch medewerker.

Wanneer we afwijken zal dit in de ochtend zijn tussen 7.30u en 9.00u en/of in de namiddag tussen 16.30u en 18.00u. Dit zal daarom nooit meer zijn dan 3 uur per dag.

Tevens kan er worden afgeweken van de BKR op het moment dat er een intake gesprek plaats vindt bij ut Jubelke. Een intake gesprek duurt doorgaans ongeveer 45 minuten. Wij zullen ten alle tijden een intake gesprek proberen in te plannen op het moment waarop de minste kinderen wakker zijn of het rustig is op de groep. (meestal vindt een intake gesprek dan ook tussen de middag plaats).

Veiligheid

Bedrijfshulpverlening

Alle pedagogisch medewerkers zijn in het bezit van een BHV-diploma en 4 van de 7 pedagogisch medewerkers in het bezit van een kinder-EHBO diploma met de aantekening reanimatie. Daarnaast beschikt één van de pedagogisch medewerkers over het diploma landelijke training 'Aanpak kindermishandeling en huiselijk geweld'. De pedagogisch medewerkers nemen jaarlijks deel aan een ontruimings- en brandoefening en een reanimatiecursus. In het bedrijfspan van 'Ut Jubelke' bevindt zich een AED met speciale kinderpads. De kans is bijzonder klein dat een kind een hartstilstand krijgt en we hopen de AED nooit te hoeven gebruiken, maar mocht het noodlot toch toeslaan dan zijn we er misschien voor gewapend.

Calamiteiten

Op ut Jubelke beschikken wij over een ontruimingsplan. Op het klembord hangt een lijst met telefoonnummers wie de pedagogisch medewerkers moeten benaderen in geval van een calamiteit. Regelmatig wordt er ook met elkaar gesproken over wat te doen bij calamiteiten. Iedereen moet hiervan goed op de hoogte zijn. Daarnaast wordt er één keer per jaar een grote praktijkoefening gehouden op locatie en meerdere kleine ontruimingsoefeningen.

Meldcode kindermishandeling

Kinderdagverblijf 'Ut Jubelke' maakt gebruik van het protocol 'Meldcode Kindermishandeling'.

Daarin zijn vastgelegd:

- Wat te doen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling
- Wat te doen bij signalen van mishandeling door een beroepskracht
- Wat te doen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen of het nalaten van zorg en aandacht.

De meldcode Kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan, waarin staat wat wij als professional het beste kunnen doen als we vermoedens hebben van kindermishandeling. Eén pedagogisch medewerker heeft in 2013 deelgenomen aan de landelijke training 'Aanpak Kindermishandeling' en zal ook de overige medewerkers hierin begeleiden.

Privacy

Ut Jubelke gaat vertrouwelijk om met de door u verstrekte gegevens en gegevens met betrekking tot uw kind. De pedagogisch medewerkers zullen deze gegevens niet ter beschikking stellen van derden, behoudens de bij wet vastgestelde uitzonderingen. Op het inschrijfformulier kunnen ouders al dan niet toestemming geven om foto's of filmpjes op de website of Facebook-pagina van ut Jubelke te plaatsen.

Risico-inventarisaties

Ut Jubelke heeft een protocol 'veiligheid en gezondheid'.

Met behulp van dit protocol wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken.

Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit protocol is geldig vanaf 1 januari 2018. Om tot dit protocol te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld ter verbetering.

De directie is eindverantwoordelijke voor het protocol 'Veiligheid en Gezondheid'. Het protocol komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Protocollen

Naast het protocol 'veiligheid en gezondheid' zijn er nog verschillende protocollen opgesteld.

Deze zijn bedoeld voor pedagogisch medewerkers en voor ouders. De protocollen maken deel uit van het kwaliteitsbeleid. De volgende protocollen zijn op ut Jubelke aanwezig:

- Protocol calamiteiten
- Protocol hygiëne
- Protocol voeding
- Protocol welbevinden
- Protocol preventie wiegendood
- Protocol vier-ogen-principe
- Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag
- Ziektebeleid

Deze protocollen zijn in te zien op ut Jubelke.

Samenwerkingsverbanden

Oudercommissie

De oudercommissie heeft een adviesrecht, waarmee ze de belangen van de kinderen en de ouders behartigen. Zij vormt een extra schakel tussen de ouders en pedagogisch medewerkers.

De oudercommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal zes ouders, die geen deel uitmaken van het personeel of de directie. Bij voorkeur is de oudercommissie vertegenwoordigd door ouders uit beiden groepen van Ut Jubelke. Elke twee maanden vindt er een overleg plaats tussen de oudercommissie, één pedagogisch medewerker en de directie.

Agendapunten worden gezamenlijk opgesteld en behandeld. Na ieder overleg worden alle ouders geïnformeerd via de mail door middel van notulen. Ouders kunnen met eventuele vragen en/of opmerkingen terecht op het volgende mailadres: oudercommissie@jubelke.nl.

Het Klachtenloket Kinderopvang

Waar mensen werken, worden fouten gemaakt en dat geldt dus ook voor Ut Jubelke. Hoe zeer we ernaar streven om te werken volgens de regels, moeten we er rekening mee houden dat ook bij ons wel eens iets kan gebeuren waar u zich als ouder niet in kan vinden. Aarzelt u niet om ons te wijzen op fouten of op een volgens u gevaarlijke situatie. We staan steeds open voor feedback.

U kunt natuurlijk ook terecht bij de oudercommissie of de directie als u van mening bent dat zaken anders zouden moeten gaan.

Als u van mening bent dat u onvoldoende gehoord wordt door het team, de oudercommissie en de directie van 'Ut Jubelke' kunt u uw klacht of vraag aan een onafhankelijke en deskundige commissie voorleggen. Ut Jubelke is daarvoor aangesloten bij 'Het Klachtenloket Kinderopvang'. De medewerkers van het Klachtenloket kunnen uw vragen beantwoorden en u adviseren over welke stappen u het best kunt zetten.

Voor meer informatie:

www.klachtenloket-kinderopvang.nl

info@klachtenloket-kinderopvang.nl

0900-1877 (€0,20 per gesprek, maandag t/m vrijdag van 9 tot 17 uur)

Centrum Jeugd en gezin (CJG)

CJG Westelijke Mijnstreek is dé vraagbaak voor ouders, opvoeders en kinderen en jongeren van 0 tot 23 jaar. Waar u ook mee zit, de professionele ondersteuning vanuit het CJG heeft als doel u er mee te helpen. Er wordt samen gezocht naar oplossingen die voor u en in uw situatie werken. De deskundigen van het CJG luisteren goed naar wat er precies speelt en vanuit hun kennis en ervaring kunnen ze u daarna persoonlijk en op maat adviseren en begeleiden.

Het CJG is een netwerkorganisatie bestaande uit MEE, Partners in Welzijn, Orbis JGZ, GGD Zuid Limburg en Bureau Jeugdzorg. De professionals vanuit deze organisaties werken nauw samen met elkaar en netwerkpartners als onderwijs, huisartsen, vrij gevestigde zorgaanbieders, kinderopvang, peuterspeelzaalwerk, etc. om de gezinnen snel en goed te kunnen helpen van een kleine tot een grote vraag.

Zowel ouders als pedagogisch medewerkers van kinderdagverblijf Ut Jubelke kunnen informatie inwinnen bij het CJG in geval van vragen of zorgen.

Contact

Wij hopen u door middel van dit pedagogisch beleidsplan een eerste indruk te hebben gegeven van kinderdagverblijf Ut Jubelke. Heeft u na het lezen nog vragen, aarzel niet om contact met ons op te nemen. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom om een kijkje te komen nemen. Belt u ons wel even voordat u komt, zodat we tijd voor u vrij kunnen maken?

Adres

Kinderdagverblijf 'Ut Jubelke'
Jubileumplein 6
6161 ST Geleen

Telefoonnummer

046 – 423 66 93

E-mailadres

pm@jubelke.nl

Website en Facebook

www.jubelke.nl
www.facebook.com/jubelpage